



NAPPO

North American Plant Protection Organization
Organización Norteamericana de Protección a las Plantas

Informe sobre video conferencia de la NAPPO

Grupo de expertos:	Revisión/actualización del documento de discusión 05 de la NAPPO: Manejo del huanglongbing (HLB) y su vector, el psílido asiático de los cítricos, <i>Diaphorina citri</i>	
Lugar:	Video conferencia en la plataforma Zoom	
Fecha:	27 de julio del 2022	
Presidente:	Donald Seaver (APHIS – PPQ)	
Participantes:		
Victoria Hornbacker (CDFA)	Donald Seaver (APHIS – PPQ)	Andrés Quezada Salinas (SENASICA)
Carolina Ramírez Mendoza (SENASICA)	Norma Edith García Hernández (SENASICA)	Jim Cranney (industria de EE. UU.)
Stephanie Bloem (NAPPO)	Nedelka Marín-Martínez (NAPPO)	Stephanie Dubon (APHIS – PPQ)
Alonso Suazo (NAPPO)		
Resumen		
Proyecto	Revisión/actualización del documento de discusión 05 de la NAPPO: Manejo del huanglongbing (HLB) y su vector, el psílido asiático de los cítricos, <i>Diaphorina citri</i>	
Comentarios generales:	<ul style="list-style-type: none">• Comentarios de bienvenida de parte de la Secretaría de la NAPPO.• El GE concedió permiso para grabar la videoconferencia.• La Secretaría de la NAPPO utilizará la grabación para generar el informe.• Se borrará el archivo una vez que el presidente genere y apruebe el informe.• El DT estuvo de acuerdo en redactar el informe.	
Asunto 1:	Elección del presidente del GE	
Decisiones:	Donald Seaver (USDA-APHIS-PPQ) aceptó la nominación para ejercer la presidencia del GE.	
Asunto 2:	Próximos pasos con el DD 05	

Decisiones:	<p>Stephanie Dubon (APHIS – PPQ) ofreció una perspectiva general de la propuesta de proyecto e indicó que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La tarea del GE es redactar una declaración general en la que se ofrezca una recomendación al CCM de la NAPPO acerca de los pasos que se deberían tomar con respecto al DD05. Entre las opciones se incluyen archivar el documento o revisarlo/actualizarlo. • La declaración debería ser muy general y abordar cada tarea que figura en la propuesta de proyecto. • El CCM discutirá las recomendaciones planteadas por los miembros del GE y decidirá los siguientes pasos concernientes al documento. <p>Los miembros del GE acordaron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindar retroalimentación (utilizando la modalidad de control de cambios) a cada tarea que se indica en la propuesta de proyecto. • Enviar el documento con retroalimentación a la Secretaría de la NAPPO a más tardar el 19 de agosto. <p>La Secretaría de la NAPPO convino:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compartir la propuesta de proyecto en Word para que los miembros del GE agreguen comentarios a la lista de tareas. • Traducir todos los comentarios que se reciban y recopilarlos en dos documentos, uno en inglés y el otro en español. • Compartir los documentos con los comentarios recopilados con el GE.
-------------	---

Próximos pasos

Responsable	Acciones	Fecha
Miembros del GE	Brindar comentarios a la lista de tareas que se encuentra en la propuesta de proyecto	19 de agosto del 2022
Secretaría de la NAPPO	Traducir y recopilar los comentarios en dos archivos, uno en inglés y el otro en español. Compartir los archivos con el GE.	25 de agosto del 2022

Próxima reunión

Lugar:	Videoconferencia en la plataforma Zoom
Fecha:	1 de septiembre del 2022 de 2:00-4:00 p. m. hora del Este

Asuntos propuestos

1. Discutir los comentarios que se encuentran en la lista de tareas de la propuesta de proyecto.
2. Trabajar en la declaración para el CCM de la NAPPO